

REGULAMIN

SZKOŁY PŁYWANIA TERMY MALTAŃSKIE

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin Szkoły Pływania Termy Maltańskie (zwany dalej „Regulaminem”) stanowi regulamin szczegółowy w stosunku do Regulaminu Ogólnego Kompleksu Termy Maltańskie.
2. Regulamin określa zasady uczestnictwa w zajęciach z zakresu nauki i doskonalenia pływania (zwanymi dalej „Zajęciami”), organizowanych w ramach Szkoły Pływania Termy Maltańskie (zwanymi dalej „Szkołą Pływania”), prowadzonej na terenie Kompleksu Termy Maltańskie (zwanego dalej „Kompleksem”) przez Termy Maltańskie sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu (zwaną dalej „Spółką”).
3. W ramach Szkoły Pływania organizowane są zajęcia grupowe lub indywidualne.

UCZESTNICTWO W ZAJĘCIACH, UCZESTNIK, USŁUGOBIORCA

4. Uczestnikiem Zajęć jest osoba uprawniona do korzystania z Zajęć na podstawie umowy o uczestnictwo w Zajęciach (zwana dalej „Uczestnikiem”).
5. Uczestnikiem może być osoba, która samodzielnie zawarła umowę o uczestnictwo w Zajęciach (dotyczy osób pełnoletnich, posiadających pełną zdolność do czynności prawnych) lub na rzecz której została zawarta taka umowa przez rodzica lub opiekuna prawnego (dotyczy osób małoletnich do ukończenia 18. roku życia albo osób pełnoletnich, nie posiadających pełnej zdolności do czynności prawnych).
6. Uczestnikiem może być osoba, co do której brak jest przeciwwskazań zdrowotnych do uczestnictwa w Zajęciach. Uczestnikiem może być osoba, która ukończyła 5. rok życia.
7. Usługobiorcą jest osoba, która zawarła ze Spółką umowę o uczestnictwo w Zajęciach (zwana dalej „Usługobiorcą”).
8. Usługobiorcą może być Uczestnik, który samodzielnie zawarł ze Spółką umowę o uczestnictwo w Zajęciach, lub rodzic lub opiekun prawny, który zawarł taką umowę na rzecz Uczestnika.

UMOWA, OPŁATY

9. Umowa o uczestnictwo w Zajęciach (zwana dalej „Umową”) jest zawierana na czas oznaczony, tj. w przypadku Zajęć grupowych na dany semestr lub w przypadku Zajęć indywidualnych na określoną liczbę (pakiet) Zajęć, przypadających w okresie danego semestru.
10. Do zawarcia Umowy dochodzi z chwilą uiszczenia opłaty za dany semestr Zajęć (w przypadku Zajęć grupowych) lub za daną liczbę (pakiet) Zajęć (w przypadku Zajęć indywidualnych).

11. Opłata za Zajęcia uiszczana jest w kasie Spółki, znajdującej się w punkcie informacyjnym (zwanym dalej „Informacją”), mieszczącym się na I piętrze holu głównego Kompleksu. Uiszczenie opłaty następuje kartą lub gotówką.

ZAPISY NA ZAJĘCIA

12. Warunkiem zawarcia Umowy jest uprzednie skuteczne zapisanie się na Zajęcia.
13. Do dokonania skutecznego zapisu na Zajęcia niezbędne jest złożenie prawidłowo wypełnionego formularza rezerwacyjnego.
14. Wypełnienie i złożenie formularza rezerwacyjnego może nastąpić w wersji elektronicznej lub w wersji papierowej.
15. Złożenie formularza rezerwacyjnego w wersji elektronicznej polega na wypełnieniu formularza, znajdującego się na stronie internetowej www.termymaltanskie.com.pl a następnie przesłanie go poprzez naciśnięcie ikony „prześlij”.
16. Złożenie formularza rezerwacyjnego w wersji papierowej polega na wypełnieniu druku formularza i oddaniu go w Informacji.
17. Formularze rezerwacyjne w wersji papierowej są dostępne w Informacji. Możliwe jest również skorzystanie z samodzielnie wydrukowanego formularza rezerwacyjnego w wersji elektronicznej, znajdującego się na stronie internetowej www.termymaltanskie.com.pl.
18. W przypadku chęci złożenia przez Usługobiorcę formularza rezerwacyjnego w wersji papierowej wymagany jest wcześniejszy kontakt telefoniczny pod numerem +48 607 291 590.
19. Wypełnienie formularza rezerwacyjnego polega na podaniu niezbędnych danych osobowych Uczestnika i Usługobiorcy (imię i nazwisko, adres zamieszkania Uczestnika i Usługobiorcy, data urodzenia Uczestnika, numer telefonu Usługobiorcy, adres e-mail Usługobiorcy, informacja na temat dotychczasowego uczestnictwa w Zajęciach), udzieleniu stosownych zgód oraz wyborze terminu Zajęć i wysokości opłaty za Zajęcia.
20. W przypadku przesłania formularza rezerwacyjnego w wersji elektronicznej na podany adres e-mail zostanie wysłane automatyczne zwrotne potwierdzenie przesłania formularza.
21. Brak wszystkich danych lub błędy w formularzu rezerwacyjnym wymagają uzupełnienia formularza lub jego poprawienia.
22. O zapisaniu się na Zajęcia decyduje kolejność zgłoszeń dokonanych za pomocą formularza rezerwacyjnego.
23. W razie kontynuacji Zajęć (w drugim semestrze danego roku szkolnego lub każdym kolejnym semestrze) każdorazowo konieczne jest złożenie formularza rezerwacyjnego.

KARTY ELEKTRONICZNE, TRANSPONDERY

24. Po uiszczeniu opłaty za Zajęcia Usługobiorca otrzymuje kartę elektroniczną z zapisaną na niej ilością wykupionych Zajęć.
25. Skorzystanie z zajęć wymaga każdorazowego przedłożenia przez Uczestnika karty elektronicznej w kasie wejściowej Kompleksu celem wydania transpondera, umożliwiającego wejście do stref płatnych Kompleksu i uczestniczenie w Zajęciach. Każdorazowe wydanie transpondera umniejsza liczbę zapisanych na karcie Zajęć.

26. Czas Zajęć wynosi 45 minut. W celu uczestnictwa w Zajęciach Uczestnik otrzymuje transponder z czasem 70 minut. Różnica pomiędzy czasem objętym transponderem a czasem Zajęć (25 minut) przeznaczona jest na czynności związane z Zajęciami, w szczególności zaś na: przejście do szatni i wyjście z szatni, zajęcie i opróżnienie szafki, przebranie się, umycie się pod prysznicem, ewentualne suszenie włosów (po Zajęciach), udanie się do miejsca zbiórki/odbywania się Zajęć oraz opuszczenie stref płatnych Kompleksu.
27. Rodzic lub opiekun prawny Uczestnika uprawniony jest do otrzymania w kasie wejściowej Kompleksu transpondera z czasem 20 minut w celu odprowadzenia Uczestnika na Zajęcia i odebrania Uczestnika po Zajęciach.
28. Po przekroczeniu czasu zapisanego na transponderze następuje naliczenie minutowe opłaty za pobyt w Kompleksie zgodnie z cennikiem Kompleksu i Regulaminem Ogólnym Kompleksu.

ZAJĘCIA

29. Zajęcia odbywają się zgodnie z harmonogramem Zajęć („zwanym dalej „Harmonogramem”). Harmonogram dostępny jest na stronie internetowej www.termymaltanskie.com.pl.
30. Zajęcia prowadzone są przez instruktora pływania (zwanego dalej „Instruktorem” lub „Trenerem”).
31. W przypadku nieobecności Instruktora przypisanego do danej grupy Szkoła Pływania zapewnia zastępstwo. W szczególnie uzasadnionych przypadkach możliwa jest zmiana Trenera w trakcie danego semestru.
32. Rodzic lub opiekun prawny jest zobowiązany do odprowadzenia Uczestnika (dotyczy osób małoletnich do ukończenia 18. roku życia albo osób pełnoletnich, nie posiadających pełnej zdolności do czynności prawnych) na Zajęcia i odebrania go po Zajęciach.
33. Odprowadzenie na Zajęcia oznacza przyprowadzenie Uczestnika do miejsca zbiórki/odbywania się Zajęć i przekazanie go Instruktorowi lub innej upoważnionej przez Instruktora osobie. Odebranie z Zajęć oznacza przejęcie Uczestnika z miejsca zbiórki/odbywania się Zajęć od Instruktora lub innej upoważnionej przez Instruktora osoby.
34. Na rodzicach i opiekunach prawnych ciąży obowiązek punktualnego odprowadzania Uczestnika na Zajęcia i odbierania Uczestnika po Zajęciach.
35. W Szkole Pływania tworzone są grupy Uczestników 4-osobowe lub 10-osobowe.
36. Opłata za niewykorzystane Zajęcia nie podlega zwrotowi, chyba że postanowienia Regulaminu stanowią inaczej.

ODRABIANIE ZAJĘĆ

37. Istnieje możliwość odrobienia Zajęć z powodu nieobecności Uczestnika na Zajęciach, przy zachowaniu warunków określonych w Regulaminie.
38. Odrobienie Zajęć możliwe jest wyłącznie w okresie semestru, za który została uiszczona dana opłata za Zajęcia.
39. Odrobienie Zajęć jest możliwe jedynie w przypadku zgłoszenia nieobecności na Zajęciach nie później niż 24 godziny przed terminem Zajęć. W przypadku jednak choroby, potwierdzonej zwolnieniem lekarskim zgłoszenie nieobecności

Uczestnika może nastąpić w terminie późniejszym, jeżeli zwolnienie lekarskie obejmuje dzień nieobecności Uczestnika na Zajęciach.

40. Zgłoszenie nieobecności na Zajęciach możliwe jest wyłącznie e-mailem na adres Szkola.Plywania@termymaltanskie.com.pl.

41. Ustalenie możliwości i terminu odrobienia Zajęć następuję jedynie e-mailem na adres Szkola.Plywania@termymaltanskie.com.pl

ODWOŁANIE ZAJĘĆ

42. W przypadku nieodbycia się Zajęć z przyczyn leżących po stronie Spółki Uczestnik będzie mieć prawo uczestnictwa w Zajęciach w innym ustalonym terminie. W braku zgody Usługobiorcy na uczestnictwo w Zajęciach w innym ustalonym terminie lub braku możliwości odbycia się Zajęć w innym ustalonym terminie nastąpi zwrot opłaty za niewykorzystane Zajęcia z przyczyn leżących po stronie Spółki.

43. W przypadku, gdy zapisy na Zajęcia lub zawarte Umowy w danej grupie nie doprowadziły do osiągnięcia liczebności grupy na poziomie 70 % Uczestników przewidzianych w tej grupie, to Spółka ma możliwość nieutworzenia lub rozwiązania danej grupy. W razie nieutworzenia lub rozwiązania danej grupy zaproponowane zostanie Usługobiorcy uczestnictwo w innej grupie, a w przypadku braku zgody na Zajęcia w innej grupie lub braku możliwości zaproponowania udziału w innej grupie nastąpi zwrot opłaty za niewykorzystane Zajęcia.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

44. Uczestnik może zostać usunięty z Zajęć, w szczególności przez Instruktora, lub może zostać rozwiązana Umowa przez Spółkę, jeżeli Uczestnik lub Usługobiorca narusza zasady współżycia społecznego, dobre obyczaje, stwarza zagrożenie dla życia lub zdrowia innych Uczestników lub klientów Kompleksu lub nie przestrzega postanowień niniejszego Regulaminu, Regulaminu Ogólnego Kompleksu lub pozostałych regulaminów obowiązujących w Kompleksie. Opłata za niewykorzystane Zajęcia z powodu usunięcia Uczestnika z Zajęć nie podlega zwrotowi.

45. Uczestnik i Usługobiorca odpowiadają solidarnie za szkody spowodowane Spółce.

46. Spółka wykonuje czynności związane z organizacją i prowadzeniem Szkoły Pływania we własnym zakresie lub przy pomocy podmiotów trzecich, trudniących się zawodowo tego typu czynnościami.

47. Niniejszy Regulamin dostępny jest na terenie Kompleksu oraz na stronie internetowej www.termymaltanskie.com.pl.

48. Zapisanie się na Zajęcia lub rezerwacja Zajęć jest równoznaczna z akceptacją postanowień niniejszego Regulaminu, Regulaminu Ogólnego Kompleksu, pozostałych regulaminów obowiązujących w Kompleksie.

49. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 7 lipca 2023 r.